

Retningslinjer for å søke om velferdsmidler

Bakgrunn

Fakultetet for informasjonsteknologi og elektroteknikk (IE) har besluttet å tildele Studentrådet IE inntil kr 150.000,- med mål om å styrke studentvelferden på IE-fakultetet. Pengene skal dekke tiltak på alle IEs campuser og studieområder. Spesielt vil tiltak som har liten tilgang på midler bli prioritert, samt tiltak som treffer et bredt studentpublikum. Studentrådet IE åpner derfor for muligheten til å søke om støtte til prosjekter og tiltak initiert av studentene som kommer studentene ved fakultetet til gode.

Hva støttes?

Midlene er tiltenkt student-initierte prosjekter, arrangementer, innkjøp av felles utstyr ol. Særdeles prioriteres prosjekter og tiltak som involverer samarbeid mellom studentene ved fakultetet, og da gjerne på tvers av studieprogram, institutt, linjeforening eller prosjekter i samarbeid med andre institusjoner, eller på andre måter tar tydelig tak i spesifikke problemstillinger presentert i SHOT-undersøkelsen fra 2018. Prosjekter som kommer flest mulig studenter til gode vil bli prioritert. Mengden tilgjengelige midler for søker vil også tas i betraktning og vektlegges under prioriteringen. Søknader til individuelle prosjekter vurderes ikke, med mindre det gir et tilbud til flere studenter ved fakultetet. Kurs og emner i regi av skolen blir ikke tildelt studentmidler. Det presiseres at velferdsmidlene er ment som en oppstartstøtte eller til gjennomføring av ekstratiltak. Det presiseres at midlene *ikke* skal brukes til alkoholholdig drikke, og arrangementer der alkohol er i fokus.

Hvordan søke?

Fyll ut vedlagt søknadsskjema og send søknaden til Studentrådet IE: ftv@sr-ie.no eller lever den på Studentrådet IEs kontor i 2.etasje på Gamle Fysikk.

Det er viktig at det kommer tydelig fram av søknaden hvem som står bak, hva det søkes om, når og hvordan prosjektet skal gjennomføres, samt hvem og hvor mange studenter tiltaket kommer til gode. Det skal legges ved et detaljert og oversiktlig kostnadsestimat for tiltaket. For søkere tilhørende eller i regi av en etablert linjeforening, forening eller organisasjon skal det i tillegg legges ved regnskap og budsjett (såfremt dette er tilgjengelig) for den linjeforening, forening eller organisasjon tiltaket er knyttet til. Dette gjelder eksempelvis for arrangementer i regi av undergrupper tilknyttet en linjeforening, hvor budsjett og regnskap for undergruppen og linjeforeningen skal vedlegges søknaden. Dette er for å lettere vurdere hvilke søkere/prosjekter som har størst behov for finansiering gjennom velferdsmidlene.

For søknader under kr. 5000.- er det løpende utlysning. De vil bli behandlet over 2 uker etter mottatt søknad.

For søknader over kr.5000.- gjelder følgende søknadsfrister:

20. mars 2020 og 1. oktober 2020

Søknadene vil først bli behandlet etter at den gjeldende fristen er gått ut.

GJENNOMFØRING

Det er en forutsetning at midlene blir brukt på en fornuftig og økonomisk måte, slik at flest mulig kan ha nytte og glede av midlene. Alle innkjøp av varer og tjenester skal følge de regler som gjelder for NTNU. Alle kjøp og bestillinger må spesifikt godkjennes og avtales på forhånd. Det må i etterkant dokumenteres at de tildelte midlene er blitt brukt på det de ble tiltenkt og godkjent for gjennom en kort rapport. Frist for å sende inn rapport spesifiseres for det enkelte tiltak ved tildeling av midler. Rapporten skal inneholde en beskrivelse av det gjennomførte tiltaket, samt dokumentering i form av bilder. I tillegg skal kvitteringer og transaksjoner, som dokumenterer utgiftene dekket gjennom velferdsmidlene, legges ved. Dersom fristen ikke opprettholdes risikerer søkende organisasjon å få ettårskarantene.